



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №21 «Звездочка»**

628615 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Менделеева дом 18 а, Тел. 67-11-13, 67-13-91, Тел./факс (3466)67-11-13 E-mail: dskv-21@mail.ru
ОКПО 52059379, ОГРН 1028600960981, ИНН/КПП 8603092239/860301001

ПРИКАЗ

От 27 февраля 2024 г.

№118

О результатах оценки деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка» по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений

На основании распоряжения администрации города от 15.01.2021 №18-р Об утверждении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы, во исполнение п. 1.5. Протокола №2 заседания комиссии администрации города по противодействию коррупции от 25.12.2023 на тему: "Противодействие коррупции в органах местного самоуправления города Нижневартовска и муниципальных организациях", в целях профилактики коррупционных преступлений, информированности сотрудников в вопросах коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить параметры оценки деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка» по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений. Приложение 1.
2. Представлять результаты оценки деятельности учреждения по вопросам профилактики и предупреждению коррупционных правонарушений на заседаниях Общего собрания работников не реже 1 раза в квартал. Ответственный заместитель заведующего по АХР Пилипенко Л.В.
3. Признать результаты оценки деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка» по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений удовлетворительными.

Контроль за исполнением данного приказа-оставляю за собой

Заведующий

Крамчанинова Г.А

С приказом № 118 от 27.02.2024 г. ознакомлены и согласны:

№п/п	Дата ознакомления	Ф.И.О. сотрудника	должность	Подпись
1		Пилипенко Л.В.	Заместитель заведующего по АХР	

Приложение 1 к приказу №118 от 27.02.2024г.

Таблица

показателей оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных преступлений МАДОУ ДС №21 «Звездочка»

№ п/п	Наименование показателя	Да	Нет
I. Организационные мероприятия по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства			
1. Показатели, отражающие текущую деятельность подразделений			
1.1.	Штатная численность (в %)	0 если имеются нарушения 2 если соответствует требованиям законодательства	
1.2.	Укомплектованность подразделения	0 если менее 85% 2 если 85% и более	
1.3.	Доля (в %) должностных лиц учреждения, прошедших специализированное обучение по программам противодействия коррупции за последние 3 года к фактической численности подразделения	0 если менее 50% 1 если 100% должностных лиц	
1.4.	Доля (в %) должностных лиц подразделения, имеющих опыт работы в сфере противодействия коррупции более 2 лет, к фактической численности учреждения	0 если менее 50% 1.0. если 50% и более	
1.5.	Оснащение техническими средствами, обеспечивающими предупреждение коррупции, мест для оказания государственных услуг и иного взаимодействия с гражданами и юридическими лицами (в т.ч. средствами аудио- и видеозаписи, «электронная очередь» и пр.)	1.0	0
1.6.	Сформирован перечень нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, обязательных для ознакомления лицами, поступающими на государственную службу, и государственными служащими	2.0	0

2. Ведение журналов учета				
2.1.	<p>Журналы учета* прошиты, пронумерованных журналов и своевременно заполняются в полном объеме.</p> <p>* В том числе журналы: регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных служащих к совершению коррупционных правонарушений; регистрации уведомлений о выполнении государственным служащим иной оплачиваемой работы; регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения; регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями.</p>	<p>0 если менее 2</p> <p>0,5 если 2 журнала</p> <p>1 если 3 и более журналов</p>		
3. Обеспечение соблюдения работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
3.1.	В государственном учреждении не реже 1 раза в год проводится оценка коррупционных рисков, на основе которой формируется, обновляется ¹ перечень должностей, при замещении которых лица обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">1.0</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">0</td> </tr> </table>	1.0	0
1.0	0			
4. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в учреждении				
4.1.	Доля (в %) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, выявленных ответственными лицами, к общему количеству случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">1.0</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">отсутствие</td> </tr> </table>	1.0	отсутствие
1.0	отсутствие			
4.2.	Доля (в %) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, по которым приняты установленные законодательством Российской Федерации меры по их предотвращению (урегулированию), от общего числа установленных случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">1.0</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">отсутствие</td> </tr> </table>	1.0	отсутствие
1.0	отсутствие			
5. Обеспечение деятельности комиссии учреждения по соблюдению требований к				

¹ В случае если обновление перечня не требуется, ставится балл как за реализованное мероприятие.

служебному поведению и урегулированию конфликта интересов			
5.1.	Наличие информации о порядке обращения в комиссию и ее составе на официальном сайте учреждения	1.0	0
5.2.	Информация о результатах деятельности комиссии (обзор деятельности комиссии и принятых на ее заседаниях решений (выписок из протоколов заседаний), опубликованных (без указания персональных данных)) размещена на официальном сайте учреждения (при отсутствии оснований для заседания комиссии ставится балл как за реализованное мероприятие)	1.0	0
5.3.	Наличие отдельного дела для хранения материалов, связанных с работой комиссии	1.0	0
6. Оказание государственным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции			
6.1.	Наличие возможности получить консультацию по вопросам противодействия коррупции в дистанционном режиме (консультации предоставляются по электронной почте или с использованием специальной электронной формы)	0,3	0
6.2.	Доля (в %) лиц, поступивших на государственную службу в государственный орган, с которыми была проведена беседа (консультация) о возможных причинах возникновения конфликта интересов и мерах по его предотвращению (в том числе под роспись), от общего числа лиц, поступивших на государственную службу в государственный орган	0 если менее 100% 1,5 если 100%	
6.3.	Доля (в %) уволившихся государственных служащих, обязанных представлять сведения и осуществляющих функции государственного управления организациями, с которыми были проведены разъяснительные мероприятия по вопросам ограничений на последующее трудоустройство (в том числе под роспись), от общего числа вышеуказанных служащих	0 если менее 100% 0,2 если 100%	
7. Подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции			
7.1.	Ежегодное обновление перечня коррупционно-опасных функций учреждения (если обновление не	0,5	0

	требуется, то ставится балл как за реализованное мероприятие)		
7.2.	Наличие нормативных правовых актов по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе: порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации порядка принятия отдельными категориями лиц почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций; положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	0 если менее 2 0,5 если 2 документа 1 если 3 и более документа	
7.3.	Наличие актуального плана противодействия коррупции учреждения	1	0
7.4.	Мероприятия, включенные в план противодействия коррупции на отчетный период, но не реализованные в срок	- 1 за каждое не исполненное в срок мероприятие	
8. Участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений на официальном сайте учреждения , а также в обеспечении предоставления сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования			
8.1.	Сведения за отчетный период опубликованы на официальном сайте государственного органа в порядке, объеме и срок, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации	0,5	0
8.2.	Сведения за отчетный период, а также сведения за предшествующие отчетные периоды опубликованы на официальном сайте учреждения без ограничений доступа в машиночитаемом формате	0,5	0

9. Осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации			
9.1.	Наличие на официальном сайте учреждения контактной информации (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения государственным служащими требований к служебному поведению	0,5	0
9.2.	Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции	1	0
9.3.	Проводятся мероприятия, направленные на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	1,5	-2
II. Показатели деятельности подразделения по антикоррупционному просвещению			
1.	Доля (в %) работников, ознакомленных с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, обязательными для ознакомления, от общего числа работников	0 менее 75% 0,7 если от 75% до 85% 1,5 если 85% и более	
2.	Наличие в организации стенда, отражающего актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, работа комиссии, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения государственных служащих государственного органа и др.)	1,5	0
3.	Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий	0,7 если 1-2 мероприятия 2 если 3 и более мероприятия	0
4.	Наличие механизмов контроля освоения полученных знаний (тестирование, личная беседа и т.п.)	1,5	0

5.	Разработка памяток, пособий и иных методических материалов	2	0
6.	Проведение совещаний со всеми работниками государственного органа по новеллам антикоррупционного законодательства	1,5	0
7.	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными должностными лицами организации по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции (если организаций нет, то ставится максимальный балл)	0,7 если участие приняли представители менее 75% подведомственных организаций 2 если участие приняли представители 75% и более подведомственных организаций	0
8.	Наличие на официальном сайте учреждения специального раздела сайта по вопросам противодействия коррупции (если организаций нет, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1,5	0
III. Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции			
1.	Простота доступа к подразделу официального сайта государственного органа, посвященному вопросам противодействия коррупции (далее - подраздел сайта государственного органа) (количество переходов по гиперссылке, необходимое для доступа к подразделу с главной страницы)	0 если два и более переходов 1 если менее двух переходов	
2.	Подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» содержит список гиперссылок нормативных правовых актов и иных актов (локальных нормативных актов) по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст	1,5	0

	акта		
3.	<p>Подраздел содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему в том числе информацию о:</p> <p>нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;</p> <p>способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в органы исполнительной власти (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через официальный сайт)</p>	1	0
IV. Показатели результативности деятельности учреждения			
1.	<p>Доля (в %) обращений граждан, содержащих сведения о совершении государственными служащими государственного органа коррупционных правонарушений, несоблюдении требований к служебному поведению, по которым в течение 5 рабочих дней с момента получения информации подразделение инициировало проверку по данному случаю, от общего числа вышеуказанных обращений граждан (в случае если обращения граждан, содержащих сведения о совершении государственными служащими государственного органа коррупционных правонарушений, в отчетном периоде не поступало, ставится максимальный балл)</p>	2 если менее 90%	5 если 90% и более
2.	<p>Доля (в %) случаев возбуждения в отношении государственных служащих дел о привлечении к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, по материалам, направленным подразделением в правоохранительные органы, от общего числа материалов подразделения, направленных в правоохранительные органы (в случае, если в отчетном периоде основания для направления подразделением материалов в правоохранительные органы отсутствовали, ставится максимальный балл)</p>	2 если менее 90%	5 если 90% и более

--	--	--